

# Evalueringsskema for læger

1b

dato \_\_\_\_\_

1c

navn og afdeling \_\_\_\_\_

**Du skal anføre i hvor høj grad ovennævnte person opfylder, hvad du anser for nødvendigt i den stilling personen har.**

**Din evaluering, sammen med andres, vil danne grundlag for de aftaler der gøres med personen vedr. faglige udvikling og undervisningstiltag.**

sæt et kryds på skalaerne herunder

Utilfredsstillende      Behov for forbedring      Tilfredsstillende      Meget tilfredsstillende      Det kan jeg ikke udtale mig om

360 graders feedback af nydanske medarbejdere

- |   |                          |                          |                          |                          |                          |    |
|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|----|
| 1. Behandler patienter høfligt og hensynsfuldt .....                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 1  |
| 2. Involverer patienter i beslutninger om deres behandling .....                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 2  |
| 3. Respekterer patienters værdier og holdinger. ...                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 3  |
| 4. Er villig til at hjælpe når en patient skal vurderes eller behandles .....       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 5  |
| 5. Tager selv initiativ til videnssøgning .....                                     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 6  |
| 6. Er bevidst om egne faglige grænser og søger hjælp når der er behov for det ..... | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 7  |
| 7. Samarbejder tværfagligt .....  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 8  |
| 8. Kan udtrykke sig forståeligt på dansk .....                                      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 9  |
| 9. Begår sig med afdelingens øvrige medarbejdere                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 10 |
| 10. Accepterer kritik og er i stand til at reagere konstruktivt på den .....        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 11 |
| 11. Fører journaler / notater af tilfredsstillende kvalitet .....                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 12 |
| 12. Varetager „papirarbejde“ til tiden (f.eks epikriser og breve mv.) .....         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 13 |
| 13. Underviser og superviserer andet personale i relevant omfang .....              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 14 |
| 14. Anvender den tid der er til rådighed på en effektiv måde .....                  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 15 |
| 15. Er professionel i sin måde at være på .....                                     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 16 |
| 16. Samarbejdet med vedkommende er .....  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 17 |

Jeg er  
 Læge .....  18  
 Sygepl. ....   
 Andet personale .....

# Evalueringsskema for sygeplejersker

1b navn og afdeling \_\_\_\_\_ dato \_\_\_\_\_ 1c

Du skal anføre i hvor høj grad ovennævnte person opfylder, hvad du anser for nødvendigt i den stilling personen har.

Din evaluering, sammen med andres, vil danne grundlag for de aftaler der gøres med personen vedr. faglige udvikling og undervisningstiltag.

sæt et kryds på skalaerne herunder

360 graders feedback af nydanske medarbejdere

	Utilfredsstillende	Behov for forbedring	Tilfredsstillende	Meget tilfredsstillende	Det kan jeg ikke udtale mig om
1. Behandler patienter høfligt og hensynsfuldt .....	_____	_____	_____	_____	<input type="checkbox"/> 1
2. Medinddrager patienter i plejen .....	_____	_____	_____	_____	<input type="checkbox"/> 2
3. Respekterer patienters værdier og holdinger. ...	_____	_____	_____	_____	<input type="checkbox"/> 3
4. Tager selv initiativ og kan arbejde selvstændigt	_____	_____	_____	_____	<input type="checkbox"/> 4
5. Reagerer på patientkald og og anmodning om hjælp .....	_____	_____	_____	_____	<input type="checkbox"/> 5
6. Tager selv initiativ til videnssøgning .....	_____	_____	_____	_____	<input type="checkbox"/> 6
7. Er bevidst om egne faglige grænser og søger hjælp, når der er behov for det .....	_____	_____	_____	_____	<input type="checkbox"/> 7
8. Samarbejder tværfagligt .....	_____	_____	_____	_____	<input type="checkbox"/> 8
9. Kan udtrykke sig forståeligt på dansk .....	_____	_____	_____	_____	<input type="checkbox"/> 9
10. Begår sig med afdelingens øvrige medarbejdere .....	_____	_____	_____	_____	<input type="checkbox"/> 10
11. Accepterer kritik og er i stand til at reagere konstruktivt på den .....	_____	_____	_____	_____	<input type="checkbox"/> 11
12. Dokumenterer sygeplejen m.v. på tilfredsstillende måde. ....	_____	_____	_____	_____	<input type="checkbox"/> 12
13. Varetager papirarbejde til tiden f.eks. initial sygeplejevurdering, rapport ved overflytning mv .....	_____	_____	_____	_____	<input type="checkbox"/> 13
14. Vejleder og underviser andet personale i relevant omfang .....	_____	_____	_____	_____	<input type="checkbox"/> 14
15. Anvender den tid der er til rådighed på en effektiv måde .....	_____	_____	_____	_____	<input type="checkbox"/> 15
16. Er professionel i sin måde at være på .....	_____	_____	_____	_____	<input type="checkbox"/> 16
17. Samarbejdet med vedkommende er .....	_____	_____	_____	_____	<input type="checkbox"/> 17

Jeg er  
 Læge .....  18  
 Sygepl. ....   
 Andet personale .....

# Evalueringsskema for SOSU-assistenten

1b

dato \_\_\_\_\_

1c

navn og afdeling \_\_\_\_\_

**Du skal anføre i hvor høj grad ovennævnte person opfylder, hvad du anser for nødvendigt i den stilling personen har.**

**Din evaluering, sammen med andres, vil danne grundlag for de aftaler der gøres med personen vedr. faglige udvikling og undervisningstiltag.**

sæt et kryds på skalaerne herunder

Utilfredsstillende

Behov for forbedring

Tilfredsstillende

Meget tilfredsstillende

Det kan jeg ikke udtale mig om

- |  |                          |                          |                          |                          |                          |    |
|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|----|
| 1. Behandler patienter høfligt og hensynsfuldt .....                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 1  |
| 2. Medinddrager patienter i plejen .....   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 2  |
| 3. Respekterer patienters værdier og holdinger. ...                                  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 3  |
| 4. Tager selv initiativ og kan arbejde selvstændigt.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 4  |
| 5. Reagerer på patientkald og og anmodning om hjælp .....                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 5  |
| 6. Tager selv initiativ til ajourføring af faglig viden..                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 6  |
| 7. Er bevidst om egne faglige grænser og søger hjælp, når der er behov for det ..... | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 7  |
| 8. Samarbejder tværfagligt .....   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 8  |
| 9. Kan udtrykke sig forståeligt på dansk .....                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 9  |
| 10. Begår sig med afdelingens øvrige medarbejdere .....                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 10 |
| 11. Accepterer kritik og er i stand til at reagere konstruktivt på den .....         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 11 |
| 12. Dokumenterer plejen m.v. på tilfredsstillende måde. ....                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 12 |
| 13. Anvender den tid der er til rådighed på en effektiv måde .....                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 15 |
| 14. Er professionel i sin måde at være på .....                                      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 16 |
| 15. Samarbejdet med vedkommende er .....   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 17 |

360 graders feedback af nydanske medarbejdere

Jeg er

- Læge .....  18  
 Sygepl. ....   
 Andet personale .....